

UMOWA

zawarta w dniu 2026 r., w Ożarowie Mazowieckim, pomiędzy:

Gminą Ożarów Mazowiecki z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Kolejowej 2, 05-850 Ożarów Mazowiecki, którą reprezentuje na podstawie upoważnienia Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego:

Pani Marta Łukasik – Dyrektor jednostki budżetowej „Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Ożarowie Mazowieckim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133, NIP 118-192-83-66, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego **Magdaleny Kamińskiej** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwane „Stronami”

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **„Remont komory przepompowni ścieków sanitarnych, usytuowanej w SHR Płochocin przy ul. Lipowej i Mazowieckiej, na działce nr ewidencyjny 29/29, gmina Ożarów Mazowiecki”** zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą załącznik nr 1 i zgodnie z parametrami zawartymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2.
2. Prawa i obowiązki Zamawiającego określone Umową są realizowane przez: jednostkę budżetową „Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Ożarowie Mazowieckim” z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim przy ul. Poznańskiej 129/133, NIP 118-192-83-66.

§ 2 Prawa i obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną, w najwyższej jakości oraz ze starannością, rzetelnością i najlepszą wiedzą, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
2. Do wykonania robót Wykonawca jest zobowiązany użyć własnych materiałów, maszyn i sprzętu, gwarantujących spełnienie wszelkich wymagań technologicznych oraz gwarantujących właściwą jakość robót, przy czym użyte materiały muszą odpowiadać Polskim Normom oraz być dopuszczone do obrotu zgodnie z powszechnie obowiązującymi na terenie RP w tym zakresie przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie prowadzonych robót, a także do należytego wyгородzenia, oznakowania i zabezpieczenia placu robót oraz prowadzenia prac przy zachowaniu wszelkich określonych przepisami zasad bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim zasad BHP oraz ponosić wszelkie wyniki z tego tytułu koszty.
4. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren po wykonanych robotach i przywrócić ten teren do stanu istniejącego przed rozpoczęciem wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy.

§ 3 Termin

1. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy, strony uznają dzień obustronnego podpisania końcowego protokołu odbioru robót bez uwag, potwierdzającego wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wymagany termin realizacji całości przedmiotu zamówienia do **22.05.2026 r.**
3. Termin umowy może ulec zmianie tylko w przypadkach:
 - a. warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy,
 - b. działania siły wyższej,
4. W przypadku wskazania wad lub zastrzeżeń podczas dokonywania odbioru końcowego strony uzgodnią termin, w którym zauważone nieprawidłowości Wykonawca, usunie. Koszt ponownego odbioru końcowego ponosi Wykonawca. Powyższe stosuje się w przypadku kolejnych bezskutecznych odbiorów końcowych.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi **zł netto** plus podatek od towarów i usług, tj. kwotę **zł brutto**.
2. Faktura będzie wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Ożarów Mazowiecki, ul. Kolejowa 2, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP: 118-17-66-202

Odbiorca: Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie Przedmiotu Umowy, będzie podpisany przez wyznaczonych przedstawicieli stron (ZWiK - Kierownik Działu Eksploatacji), bezusterkowy Protokół Końcowego Odbioru.
4. Termin zapłaty za wykonany Przedmiot umowy strony ustalają na 14 dni od daty wystawienia faktury.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5 Kary Umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % ceny jednostkowej brutto, w stosunku do terminu o którym mowa § 3 ust. 2.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wymaganego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku, w którym wartość poniesionej szkody, przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6 Przedstawiciele Stron

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli przy realizacji niniejszej Umowy w osobach:
 - a) **Artur Pólgrabski – Kierownik działu Eksploatacji, tel. 603 224 418 – ze strony Zamawiającego,**
 - b) - ze strony Wykonawcy.

§ 7 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na każdą z wykonywanych robót łącznie z materiałami na okres **60 miesięcy**.
2. Bieg gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia następującego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. W okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić niezwłocznie do usunięcia na własny koszt wady i usterki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie usterek lub wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający jest uprawniony, po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory pomiędzy Stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że obowiązującymi, pod rygorem uznania za doręczone, adresami do doręczeń będą następujące adresy:
 - a) Zamawiającego – ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki,
 - b) Wykonawcy –
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z realizacją niniejszej Umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 9 Postanowienia końcowe poniższe pkt.:

6. Umowa może zostać zawarta w formie elektronicznej, w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, poprzez opatrzenie jej przez obie Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Strony zgodnie oświadczają, że:
 - a) każda z nich posiada środki techniczne umożliwiające złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - b) mają świadomość skutków prawnych wynikających z zawarcia umowy w takiej formie;
 - c) uznają formę elektroniczną za równoważną formie pisemnej.
8. Umowę sporządzono w postaci elektronicznej w jednym pliku, który stanowi dowód zawarcia umowy i jest przechowywany przez każdą ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3
Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

ZWIK w Ożarowie Mazowieckim informuje, że:

- a) Dane osobowe Wykonawcy, osób go reprezentujących, pełnomocników i innych osób wskazanych w umowie i jej załącznikach są przetwarzane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Ożarowie Mazowieckim.
- b) W ZWIK-u w Ożarowie Mazowieckim został powołany inspektor ochrony danych: Arkadiusz Zieliński który jest dostępny pod adresem e-mail: iod@safeguard.com.pl
- c) Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy (podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1).
- d) Odbiorcami danych osobowych mogą być: Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim.
- e) ZWIK w Ożarowie Mazowieckim nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez minimum 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
- g) Wykonawca, osoby go reprezentujące, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w umowie i jej załącznikach mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- h) Wykonawca, osoby go reprezentujące, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w umowie i jej załącznikach mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:
Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00; fax 22 531 03 01; email: kancelaria@uodo.gov.pl
- i) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji umowy.
- j) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu.